

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РОГОВАТОВСКАЯ ШКОЛА
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»
(МБОУ «РОГОВАТОВСКАЯ СОШ С УИОП»)**

Владимира Ленина ул., д. 1, с. Роговатое, Старооскольский р-н, Белгородская обл., 309551
тел. (4725) 49-06-89 E-mail: st-rogov@yandex.ru

ПРИКАЗ

31 августа 2024г.

№ 161

«Об организации горячего питания
учащихся в 2024-2025 учебном году»

В целях организации здорового и безопасного питания в общеобразовательных организациях Старооскольского городского округа, как условия сохранения и укрепления здоровья школьников в 2024-2025 учебном году, на основании постановлений Правительства Белгородской области от 24 декабря 2018 года № 469-пп «О мерах социальной поддержки детей их многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области», от 27 февраля 2023 года № 91-пп «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Белгородской области», распоряжения Правительства Белгородской области от 06 июля 2020 года № 311-рп «Об утверждении перечня мероприятий («дорожной карты») по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях», постановлений администрации Старооскольского городского округа от 31 мая 2019 года № 1490 «О реализации постановления Правительства Белгородской области от 24 декабря 2018 года № 469-пп «О мерах социальной поддержки детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области», от 15 апреля 2020 года № 982 «О внесении изменений в постановление главы администрации Старооскольского городского округа от 18 февраля 2014 года № 492 «Об утверждении порядка формирования поименного списка отдельных категорий обучающихся для получения льготного горячего питания в период учебных занятий в муниципальных общеобразовательных организациях Старооскольского городского округа» и в Порядок, утверждённый этим постановлением», от 19 июля 2023 года № 3693 «Об утверждении Порядка обеспечения сухим пайком детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Старооскольского городского округа Белгородской области в период обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и обучения на дому», приказов управления образования от 17 мая 2022 года № 727 «Об утверждении порядка обеспечения сухими пайками обучающихся льготных категорий, получающих образование на дому, в том числе с использованием дистанционных технологий» с изменениями от 19 июня 2023 года № 982 «О внесении изменений в порядок обеспечения сухими пайками обучающихся льготных категорий, получающих образование на дому, в том числе с использованием дистанционных технологий, утвержденный приказом управления образования от 17 мая 2022 года № 727», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания», в целях организации здорового и безопасного питания в МБОУ «Роговатовская СОШ с УИОП» как условия сохранения и укрепления здоровья школьников в 2024-2025 учебном году, на основании приказа управления образования Старооскольского городского округа от 21 августа 2024 года № 1110 «Об организации горячего питания учащихся в общеобразовательных организациях Старооскольского городского округа в 2024-2025 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать условия для организации горячего питания учащихся в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.3648-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и

оздоровления детей и молодежи», СП 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».

1.1. Взять под личный ежедневный контроль организацию питания учащихся.

1.2. Продолжить работу по укреплению материально-технической базы школьной столовой

1.2. Леоненко Е.В., заместителя директора назначить ответственной за организацию горячего питания, возложив на неё обязанности по ведению документации по организации горячего питания обучающихся.

1.3. Алехину В.М., социального педагога, назначить ответственной за льготное питание, возложив на неё обязанности по ведению документации по организации горячего питания обучающихся.

2.1. Леоненко Е.В. - привести в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и муниципальным Положением об организации рационального питания в общеобразовательных учреждениях всю документацию по организации горячего питания обучающихся.

3. Заместителю директора Леоненко Е.В.:

3.1. Утвердить графики приёма горячих завтраков, обедов и полдников с учётом СанП 2.3/2.4.359-2 и разместить их на сайте в срок до **09 сентября 2024 года**.

3.2. Взять под личный ежедневный контроль организацию питания учащихся.

3.3. Организовать двухразовое горячее питание (завтрак и обед)

3.4. Отпуск горячего питания осуществлять безналично через информационную систему образовательных услуг «Виртуальная в соответствии с утвержденным графиком.

3.5 Утвердить план мероприятий по пропаганде и формированию культуры здорового питания среди учащихся, их родителей на 2024-2025 учебный год с включением мероприятий, раскрывающих пользу и преимущества употребления молока, фруктов и разместить на сайте МБОУ «Роговатовская СОШ с УИОП» в срок до **9 сентября 2024 года**.

3.6 Разработать и утвердить план мероприятий по увеличению охвата двухразовым горячим питанием учащихся на 2024-2025 учебный год и разместить на сайте в срок до **9 сентября 2024 года**.

3.7. Активизировать работу бракеражной комиссии по организации и качеству питания учащихся. Разместить приказы о создании бракеражной комиссии и комиссии общественного контроля на сайте МБОУ «Роговатовская СОШ с УИОП» в срок до **9 сентября 2024 года**.

3.8. Активизировать работу по систематическому обновлению стендов в обеденном зале столовой и раздела «Школьное питание» на сайте МБОУ «Роговатовская СОШ с УИОП» в течение учебного года.

3.9. Усилить контроль за работой по обеспечению учащихся качественным питанием, поступающими продуктами питания и графиком их поступления, соблюдением перспективного меню и рационов питания для учащихся общеобразовательных организаций в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3.10. Активизировать работу комиссии общественного контроля с привлечением родительской общественности в соответствии с методическими рекомендациями по деятельности общественной комиссии по изучению вопросов организации питания в МБОУ «Роговатовская СОШ с УИОП»

4. Заместителю директора Леоненко Е.В., ответственному за льготное питание Алехиной В.М.

4.1 Контролировать выдачу сухих пайков обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому по адаптированным образовательным программам в соответствии с приказом управления образования от 17 июня 2019 года № 975 «Об утверждении порядка обеспечения сухими пайками обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому по адаптированным образовательным программам».

4.2. Предоставлять в МКУ «ЦБО и РС» в срок до **5 числа каждого месяца**, следующего за отчетным, таблицы учета посещаемости обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, ведомость на выдачу сухих пайков, справку МБОУ «Роговатовская СОШ с УИОП» с указанием общей суммы сухого пайка.

4.3. Осуществлять контроль за работой по заполнению таблиц ежедневного учета детей из многодетных и малоимущих семей и классных журналов, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и классных журналов.

4.4. Обеспечить предоставление информации результатов мониторинга охвата учащихся горячим питанием в соответствии со следующими сроками: за 3 квартал 2024 года - 15 сентября 2024 года, 4 квартал 2024 года - 15 декабря 2024 года, I квартал 2025 года — 15 марта 2025 года, 2 квартал 2025 года — 25 мая 2025 года в управление образования администрации Старооскольского городского округа.

4.5. Разместить в разделе «Школьное питание» на сайте МБОУ «Роговатовская СОШ с УИОП» утвержденные и согласованные примерные десятидневные меню, дифференцированные по возрастным группам обучающихся (7-11 и 11-18 лет) на осенне-зимний и весенне-летний периоды в срок до **9 сентября 2024г.**

5. Заведующему производством Муравьевой Т.С.

5.1. Выдавать сухие пайки в МБОУ «Роговатовская СОШ с УИОП» обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование на дому по адаптированным образовательным программам, до **10 числа месяца**, следующего за отчетным.

5.3. Активизировать работу по систематическому обновлению стендов в обеденном зале столовой и раздела «Школьное питание в течение учебного года».

5.4. Усилить контроль за работой по обеспечению учащихся качественным питанием, поступающими продуктами питания и графиком их поставки, соблюдением перспективного меню и рационов питания для учащихся общеобразовательных организаций.

6. Заведующему хозяйством Юдиной И.Е., медицинскому работнику Воронковой В.В.

6.1. Усилить контроль за неукоснительным соблюдением санитарного законодательства, в том числе:

- наличием условий для соблюдения гигиенических навыков и питьевого режима персоналом и учащимися; - обеспечением условий хранения, транспортировки, МБОУ «Роговатовская СОШ с УИОП» продукции; - наличием сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность пищевых продуктов;

- проведением дезинфекционных обработок, своевременной санитарной очистки территории учреждения, регулярного вывоза мусора, пищевых и бытовых отходов; - эффективным функционированием систем питьевого водоснабжения и т.д.

7. Медицинскому работнику Воронковой В.В. обеспечить:

- проведение фильтра в МБОУ «Роговатовская СОШ с УИОП» перед началом нового учебного года с целью своевременного выявления больных ОРВИ, и ОРЗ и ОРВИ; - организацию производственного контроля, ведение документации по организации питания в соответствии с существующими требованиями;

- контроль за формированием рациона питания, приемом пищи;

- системный контроль за организацией питания, в т.ч. за утилизацией пищевых отходов и санитарно-гигиеническим состоянием школьного пищеблока; - профилактические мероприятия по недопущению нарушений правил санитарного законодательства, в т.ч. регламента утилизации столово-кухонных отходов -проведение информационно-разъяснительной работы с учащимися и их родителями посредством учебных и внеучебных занятий, школьных средств массовой информации и наглядных средств по вопросам характерных признаков заболевания ЭВИ, их последствиями для организма ребенка, профилактических мер и навыков.

8. Заместителю директора Леоненко Е.В., ответственному за льготное питание Алехиной В.М., классным руководителям 1-11 классов

8.1. Обсудить вопросы здорового питания, укрепления национальных традиций, связанных с культурой питания учащихся, на родительских собраниях в срок до **01 ноября 2024 года.**

8.2. Организовать систематическую информационно-просветительскую работу для родителей с целью привлечения внимания к проблеме формирования у подрастающего поколения потребности в правильном питании и создания оптимального режима питания учащихся в течение года.

8.3. Организовать и активизировать кампанию в средствах массовой информации с целью формирования основ культуры здорового питания как составляющей здорового образа жизни у учащихся и их родителей в течение учебного года и обеспечить предоставление информации об итогах в срок до I числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

8.4. Обеспечить участие всех обучающихся с по 6 класс в реализации образовательной программы «Разговор о правильном питании».

8.5. Проводить анкетирование среди детей и родителей об удовлетворенности школьным питанием (1 раз в полугодие, в срок до 1 октября 2024 года, до мая 2025 года.

8.6. Анализировать и учитывать результаты анкетирования в работе, обеспечить хранение анкет не менее I года.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:

С приказом ознакомлена:



В.В.Прасолова

[Signature] Е.В.Леоненко

[Signature] Н.И. Конопелько

[Signature] Е.В. Фомина

[Signature] М.Н. Рыбникова

[Signature] Е.В. Лебединская

[Signature] Т.И. Кузнецова

[Signature] Н.Н. Колесникова

[Signature] А.С.Трубникова

[Signature] А.М. Мерянова

[Signature] О.А.Абиина

[Signature] В.М.Алехина

[Signature] Л.А. Серикова

[Signature] В.В.Воронкова

[Signature] И.Е.Юдина